



Gobierno Regional  
Moquegua

"Más obras, más trabajo,  
más oportunidades"

# Gobierno Regional MOQUEGUA

## GERENCIA REGIONAL DE EDUCACION

### (ANEXO 01)

#### FICHA DE PRESENTACION

#### 2.1. COORDINADOR(A) REGIONAL DE CALIDAD DE LA INFORMACIÓN – PELA

Nº	REQUISITOS MINIMOS E INDISPENSABLES	FOLIO DE UBICACIÓN
1	Copia simple del DNI.	
2	Título/Licenciatura en Administración, Estadística, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería informática o afines por la formación profesional.	
3	Cuatro (04) años de experiencia laboral profesional en el sector público o privado.	
4	Dos (02) años experiencia en funciones equivalentes.	
5	Declaración Jurada de acuerdo al ANEXO 04.	

CRITERIOS A EVALUAR		FOLIO DE UBICACIÓN
<b>Formación profesional</b>	a.1. Grado de doctor o afín	
	a.2. Grado de Magister o afín.	
	a.3. Estudios concluidos o afín. - Excluyente con a.1.	
	a.4. Estudios concluidos o afín. - Excluyente con a.2.	
	a.5. Otro Título profesional.	
<b>Experiencia laboral</b>	Experiencia en el ejercicio de su profesión a partir de la obtención del título.	
	Experiencia en labores relacionadas en manejo de bases de datos, de preferencia en el Sector Público.	
<b>Capacitaciones y especialización</b>	Capacitación en sistema de información del Sector Nexus, Censo Escolar, SIAGIE, Padrón Escolar, entre otros.	
	Capacitación en manejo de bases de datos.	

**Nota:** Sólo serán evaluados los documentos cuyo folio de ubicación han sido registrados en la ficha de presentación, caso contrario, no serán evaluados, no habiendo lugar a reclamos.



"Más obras, más trabajo,  
más oportunidades"

# GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA

## GERENCIA REGIONAL DE EDUCACION

### (ANEXO 02)

#### FICHA DE EVALUACION

#### 2.1. COORDINADOR(A) REGIONAL DE CALIDAD DE LA INFORMACIÓN – PELA

Nº	REQUISITOS GENERALES E INDISPENSABLES	EVIDENCIA	
		SI	NO
1	Copia simple del DNI.		
2	Titulo/Licenciatura en Administración, Estadística, Economía, Ingeniería Industrial, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería informática o afines por la formación profesional.		
3	Cuatro (04) años de experiencia laboral profesional en el sector público o privado.		
4	Dos (02) años experiencia en funciones equivalentes.		
5	Acreditar dos (02) años, de experiencia en labores relacionadas manejo de bases de datos, de preferencia en el Sector Público.		
6	Declaración Jurada de acuerdo al ANEXO 04.		

CRITERIOS A EVALUAR		Puntaje parcial	Puntaje máximo
Formación profesional (30%)	a.1. Grado de doctor afín.	20	30
	a.2. Grado de Magister afín.	15	
	a.3. Estudios concluidos de doctorado afín. - Excluyente con a.1.	15	
	a.4. Estudios concluidos de maestría afín. - Excluyente con a.1.	10	
	a.5. Otro Título profesional.	10	
Experiencia laboral (30%)	Experiencia en el sector público o privado. (*) (3 puntos por cada año adicional).	15	30
	Experiencia en labores relacionadas en manejo de bases de datos, de preferencia en el Sector Público. (**) (3 puntos por cada año adicional).	15	
Capacitaciones y especialización (10%)	Capacitación en sistema de información del Sector Nexus, Censo Escolar, SIAGIE, Padrón Escolar, entre otros. (**) (2 puntos por cada certificado)	5	10
	Capacitación en manejo de Base de datos. (**) (2 puntos por cada certificado)	5	
Entrevista personal (30%)	Conocimientos sobre bases de datos.	10	30
	Conocimiento de los sistemas de información del sector (Nexus, Censo Escolar, SIAGIE, Padrón Escolar, entre otros).	10	
	Conocimientos sobre el PELA y su implementación	10	
<b>TOTAL FINAL</b>			<b>100</b>

(\*) La experiencia laboral, es aquella experiencia adquirida a partir de la obtención del Título

(\*\*) Se otorgará dos (02) puntos por cada curso, certificado y programa de capacitación con una antigüedad no mayor a 5 años, conforme se detalla en la Resolución de Secretaria General N° 055-2018-MINEDU.



"Más obras, más trabajo,  
más oportunidades"

# GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA

## GERENCIA REGIONAL DE EDUCACION

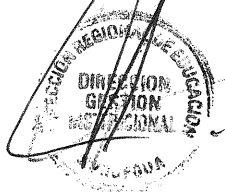
(ANEXO 04)

### DECLARACIÓN JURADA PARA CONTRATACIÓN - 2018

Yo, ....., identificado(a) con DNI  
N° ....., declaro bajo juramento:



- Tener buena conducta
- Gozar de buena salud física y mental.
- No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades.
- No haber sido sancionado por falta administrativa con destitución o separación del servicio en el periodo comprendido entre los últimos cinco años a la fecha inclusive.
- No tener impedimentos para contratar con el Estado.
- La veracidad de la información y de la documentación que adjunto.



Dado en la ciudad de Moquegua, a los.....días del mes de.....del 2018



-----  
(Firma)  
Nombres y Apellidos  
DNI N°.

Huella digital  
(Índice derecho)